# 四、工作流程

（一）招办总体工作流程进度表

（二）兰州大学自主招生选拔考试面试流程

（三）兰州大学网上录取工作流程

## （一）招办总体工作流程进度表

## （二）兰州大学自主招生选拔考试面试流程

第一步：面试专家进行分组

抽签，确定面试分组，抽签

后按照分组进入考场。

入面试考场。

考生报到，查看自己所在分组

及面试顺序，根据面试时间在

侯考区候考，依次等候面试。

第六步：面试结束，考生离开考场。

第二步：考生凭身份证进入考场，工作人员核对身份，考生签字确认后进入考场。

第三步：考生抽取面试题号，向面试评委报告题号。

第四步：考生首先向评委老师做1-2分钟的简要自我介绍，然后评委向考生宣读抽取题目，考生对宣读的问题进行解答。

第五步：评委查阅考生报名材料，补充提问或与考生交流。

第六步：面试结束，考生离开考场。

## （三）兰州大学网上录取工作流程

第一步：确定调档比例

与省招办建立联系，登陆省招办服务器，确定调档比例。

第二步：下载数据

根据录取日程安排，登陆省招办服务器下载考生电子档案。

第三步：投档信息记录

按照投档科类，完整、规范填写《投档及录取情况登记表》。

第四步：核对计划，熟悉各省招生文件要求

根据分专业来源计划表，核对计划类型及计划数，查看各省招生

文件中相关要求，尤其是加分政策。

第五步：审阅电子阅档

根据教育部体检、政审等要求，审阅考生电子档案，并记录

考生问题。

问题考生。

第六步：确定拟录取名单

根据我校招生简章要求及考生实际情况，合理设置录取模板，

确定拟录取名单，如有增减计划的情况，及时提出增减方案。

第七步：上传正式录取名单

拟录取名单经过纪委及招办主任复核确认后，上传省招办服

务器（退档考生必须注明退档原因），同时做好录取记录。

计划未完成

计划完成

第八步：经省招办确认完成录取，记录录取信息（分数线、录取数、计划增减情况等），打印新生名册。